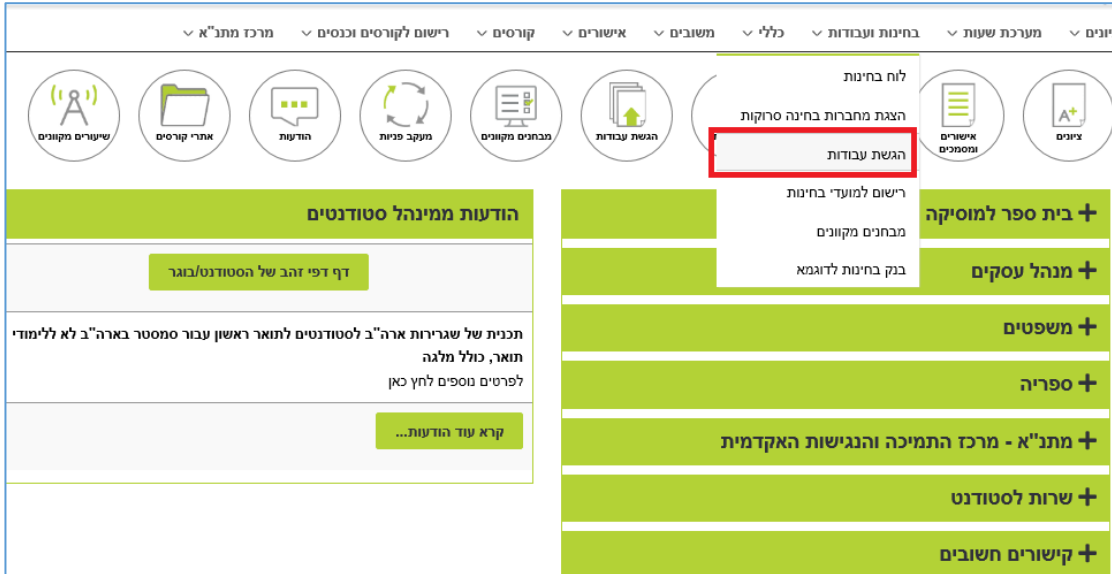


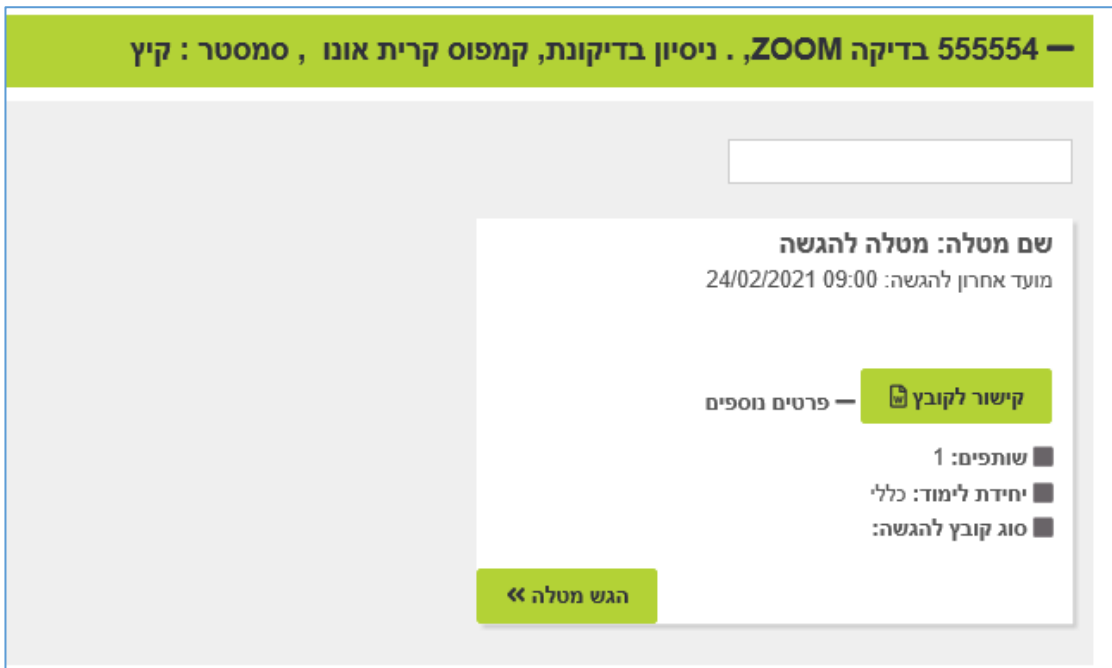
## מדריך הגשת עבודות בתחנת מידע סטודנט

להלן מדריך המתאר את אופן הגשת עבודות בתחנת מידע סטודנט:

1. יש להיכנס לתחנת מידע סטודנט באמצעות שם המשתמש והסיסמא שברשותך
2. בתפריט העליון יש לבחור ב'הגשת עבודות' תחת הכותרת 'בחינות ועבודות'



3. במסך המתקבל יש לבחור בקורס הרלוונטי להגשת המטלה. בלחיצה על 'פרטים נוספים' (+) ניתן לצפות בפרטים אודות המטלה כמו: מספר השותפים למטלה וסוג קובץ להגשה לחיצה על כפתור 'קישור לקובץ' יפתח את קובץ המטלה מטעם המרצה.



4. אופן הגשת המטלה יתבצע על ידי לחיצה על כפתור 'הגש מטלה <<'.

5. במסך המתקבל יש לבחור את קובץ העבודה על ידי לחיצה על כפתור **choose**

6. להגשה של 2 קבצים ויותר, יש לבצע את השלבים הבאים:

- לבחור ולצרף את הקובץ הראשון לשדה ה-choose.
- לסמן "כן" לצירוף עוד קבצים.
- לחץ על: "הגשת מטלה". המערכת תשאל האם להגיש את העבודה לחץ על OK. לאחר פעולה זו המערכת תישלח מספר אסמכתא ותאפשר את טעינת הקובץ השני וכן הלאה...
- יש לחזור על כל השלבים עד לטעינת הקובץ האחרון להגשה. בשלב זה יש לסמן "לא" על צרוף עוד קבצים.

7. הגשת עבודה על ידי מספר סטודנטים

להגשת עבודה עם שותף נוסף יש להזין את ת"ז של הסטודנט בשדה של **ת.ז. שותף נוסף**

לסיום יש ללחוץ על כפתור 'הגשת מטלה'